

ПРИКАЗ
от 28.03.2024 года № 18-О

**О мерах по предупреждению коррупции
в МКДОУ № 7 г. Кирова**

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Зюзякину Нину Анатольевну, старшего воспитателя, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений* в муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 7» города Кирова.

2. Утвердить Положение об антикоррупционной политике муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 7» города Кирова согласно приложению № 1.

3. Утвердить Кодекс этики и служебного поведения работников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 7» города Кирова согласно приложению № 2.

4. Утвердить Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений согласно приложению № 3.

5. Утвердить Положение о конфликте интересов в муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 7» города Кирова согласно приложению № 4.

6. Создать комиссию муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 7» города Кирова по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов и утвердить ее состав согласно приложению № 5.

7. Утвердить Положение о комиссии муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 7» города Кирова по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов согласно приложению № 6.

8. Утвердить Порядок сообщения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей, его сдачи, оценки и реализации (выкупа) согласно приложению № 7.

9. Утвердить Положение об оценке коррупционных рисков в муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 7» города Кирова согласно приложению № 8.

10. Утвердить форму декларации о конфликте интересов согласно приложению № 9.

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МКДОУ № 7 г. Кирова



С.А. Чуракова.

* Конкретные обязанности ответственного лица указываются в должностной инструкции или в трудовом договоре (в случае, если должностная инструкция не составляется).